

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑	ซื้อถ้วยรางวัลตามโครงการจัดงาน ประเพณียี่เป็ง	๔,๘๐๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านมหาวันถ้วยรางวัล ราคาที่เสนอ ๔,๘๐๐ บาท	ร้านมหาวันถ้วยรางวัล จำนวนเงิน ๔,๘๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ซ๐๑๓/๒๕๖๘ ๘ พ.ย. ๒๕๖๗
๒	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๘ รายการ	๑๑,๔๔๕.๐๐	๑๑,๔๔๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านลำพูนเครื่องเขียน ราคาที่เสนอ ๑๑,๔๔๕ บาท	ร้านลำพูนเครื่องเขียน จำนวนเงิน ๑๑,๔๔๕ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ซ๐๑๔/๒๕๖๘ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๗
๓	ซื้อผงหมึกเครื่องถ่ายเอกสาร	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.ล้านนาเทค ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	หจก.ล้านนาเทค จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ซ๐๑๕/๒๕๖๘ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗
๔	ซื้ออาหารเสริม (นม) ศพด.แม่ก้า	๑๒,๓๔๑.๓๔	๑๒,๓๔๑.๓๔	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๑๒,๓๔๑.๓๔ บาท	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ จำนวนเงิน ๑๒,๓๔๑.๓๔ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ซ๐๑๖/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๕	ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดโรงวัว	๑๖,๔๕๕.๑๒	๑๖,๔๕๕.๑๒	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๑๖,๔๕๕.๑๒ บาท	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ จำนวนเงิน ๑๖,๔๕๕.๑๒ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	ซ๐๑๗/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๖	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซมรถยนต์ ส่วนกลาง	๔,๔๔๔.๐๕	๔,๔๔๔.๐๕	เฉพาะเจาะจง	บริษัทโตโยต้า เชียงใหม่ จำกัด ราคาที่เสนอ ๔,๔๔๔.๐๕ บาท	บริษัทโตโยต้า เชียงใหม่ จำกัด จำนวนเงิน ๔,๔๔๔.๐๕ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๒๖/๒๕๖๘ ๑ พ.ย. ๒๕๖๗
๗	จ้างเหมาจัดสถานที่งานประเพณียี่เป็ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายจิรภัทร วงศ์ปัญญา ราคาที่เสนอ ๔๒,๐๐๐ บาท	นายจิรภัทร วงศ์ปัญญา จำนวนเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๒๗/๒๕๖๘ ๘ พ.ย. ๒๕๖๗
๘	จ้างเหมาซ่อมกล้อง CCTV	๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.๑๐๘ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑๔,๐๐๐ บาท	หจก.๑๐๘ เซอร์วิส จำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๒๘/๒๕๖๘ ๑๓ พ.ย. ๒๕๖๗
๙	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซม เครื่องปรับอากาศของกองสวัสดิการฯ จำนวน ๒ เครื่อง	๕,๗๐๐.๐๐	๕,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอทีเทคนิคแอร์ ราคาที่เสนอ ๕,๗๐๐ บาท	ร้านเอทีเทคนิคแอร์ จำนวนเงิน ๕,๗๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๒๙/๒๕๖๘ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑๐	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซมรถยนต์ ส่วนกลาง หมายเลขทะเบียน นจ ๑๘๔๗ เชียงใหม่	๑๐,๓๖๐.๐๐	๑๐,๓๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	อู่หมูฮีโน่ ราคาที่เสนอ ๑๐,๓๖๐ บาท	อู่หมูฮีโน่ จำนวนเงิน ๑๐,๓๖๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๐/๒๕๖๘ ๑๑ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๑	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซม รถจักรยานยนต์ส่วนกลาง	๑,๙๐๐.๐๐	๑,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านแอ๊ดบริการ ราคาที่เสนอ ๑,๙๐๐ บาท	ร้านแอ๊ดบริการ จำนวนเงิน ๑,๙๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๑/๒๕๖๘ ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๒	จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพ กู้ภัย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายพิศาล ยานะ ราคาที่เสนอ ๘,๕๐๐ บาท	นายพิศาล ยานะ จำนวนเงิน ๘,๕๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๒/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๓	จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่กู้ชีพ กู้ภัย ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายวรรณเฉลิม กันทาจันทร์ ราคาที่เสนอ ๘,๐๐๐ บาท	นายวรรณเฉลิม กันทาจันทร์ จำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๓/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๔	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.เบญจวรรณ เรือนเมา ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	น.ส.เบญจวรรณ เรือนเมา จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๔/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๕	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.น้ำผึ้ง ปัญจะ ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	น.ส.น้ำผึ้ง ปัญจะ จำนวนเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๕/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๖	จ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนฯ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.อำพร ปันทะนะ ราคาที่เสนอ ๘๐๐ บาท	น.ส.อำพร ปันทะนะ จำนวนเงิน ๘๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๖/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่กีฬา

วันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑๗	จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศพด.ต. แม่กีฬา ประจำเดือน ธ.ค.๒๕๖๗	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.ธัญพร สืบเรือง ราคาที่เสนอ ๙,๐๐๐ บาท	น.ส.ธัญพร สืบเรือง จำนวนเงิน ๙,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๗/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗
๑๘	จ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๒ เดือน ๆ ละ ๗,๕๐๐ บาท (ธ.ค. ๒๕๖๗ - ม.ค. ๒๕๖๘)	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายถวิล ปันกองงาม ราคาที่เสนอ ๑๕,๐๐๐ บาท	นายถวิล ปันกองงาม จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎ กระทรวง	จ๐๓๘/๒๕๖๘ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๗

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก๊า

เดือน พฤศจิกายน 2567 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	18	197,745.51
วิธีประกวดแบบ		
อื่น ๆ		
รวม	18	197,745.51

ปัญหา/อุปสรรค

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการล่าช้ากว่าแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอราคาเพียงรายเดียว/มีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องเพียงรายเดียว/มีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียว และยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเหตุให้ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นและเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่
2. การจัดซื้อจัดจ้างต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี 2560 และต้องดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government : e-gp) ซึ่งบางครั้งไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากระบบไม่สามารถรองรับ กรณีมีผู้เข้าใช้งานพร้อมกันจำนวนมาก
3. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government : e-gp) ของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง (ระบบไม่เสถียร) ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก
4. เจ้าหน้าที่พัสดุที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ ยังขาดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทำงาน อีกทั้งต้องศึกษากฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการไปพร้อมกับการปฏิบัติ อาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการทำงาน เกิดข้อผิดพลาดได้
5. การจัดหาพัสดุบางโครงการมีความล่าช้า เนื่องจากบางโครงการมีคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงานที่มีความซับซ้อนมาก จึงต้องใช้เวลาในการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และการดำเนินงานมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะ

1. สนับสนุนอัตราค่าส่งเจ้าหน้าที่พัสดุ และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัสดุเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักมาตรฐานวิชาชีพ
2. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ควรกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างให้ชัดเจน เข้าใจง่าย เพื่อลดความผิดพลาดในการยื่นข้อเสนอ อันจะส่งผลให้มีการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกรณีตัวอย่างต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละสายงานได้ศึกษาและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ควรศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 และแนวทางปฏิบัติ/ข้อวินิจฉัยอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอความร่วมมือทุกสายงานให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรม