

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑	ซื้อหมึกเครื่องถ่ายเอกสารของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.ล้านนาเทค ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	หจก.ล้านนาเทค ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๓๘/๒๕๖๘ ๖ ก.พ. ๒๕๖๘
๒	ซื้อวัสดุก่อสร้างหินคลุกพร้อมปรับ เกลี่ย จำนวน ๓๗ ลบ.ม.	๑๒,๕๘๐.๐๐	๑๒,๕๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายวันเฉลิม ปัญญา ราคาที่เสนอ ๑๒,๕๘๐ บาท	นายวันเฉลิม ปัญญา ราคาที่เสนอ ๑๒,๕๘๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๓๙/๒๕๖๘ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘
๓	ซื้อวัสดุก่อสร้าง ๔ รายการ	๗,๑๒๐.๐๐	๗,๑๒๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านอดุลย์ค้าวัสดุ ราคาที่เสนอ ๗,๑๒๐ บาท	ร้านอดุลย์ค้าวัสดุ ราคาที่เสนอ ๗,๑๒๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๔๐/๒๕๖๘ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๘
๔	ซื้ออุปกรณ์สำหรับทดสอบสารเมท แอมเฟตามีน	๓๑,๑๖๔.๒๕	๓๑,๑๖๔.๒๕	เฉพาะเจาะจง	ร้านเอ็ม.พี.เมดิคอล แอ นด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ ๓๑,๑๖๔.๒๕ บาท	ร้านเอ็ม.พี.เมดิคอล แอ นด์ซัพพลาย ราคาที่เสนอ ๓๑,๑๖๔.๒๕ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๔๑/๒๕๖๘ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๕	ซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน ๘ รายการ	๑๘,๗๘๒.๗๘	๑๘,๗๘๒.๗๘	เฉพาะเจาะจง	ร้านปูเป้การไฟฟ้า ราคาที่เสนอ ๑๘,๗๘๒.๗๘ บาท	ร้านปูเป้การไฟฟ้า ราคาที่เสนอ ๑๘,๗๘๒.๗๘ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๔๒/๒๕๖๘ ๒๕ ก.พ. ๒๕๖๘
๖	ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน ของ ศพด. ต.แม่ก้า	๑๑,๙๐๕.๗๔	๑๑,๙๐๕.๗๔	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๑๑,๙๐๕.๗๔ บาท	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๑๑,๙๐๕.๗๔ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๔๓/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๗	ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนวัดโรงวัว	๔๐,๓๐๔.๒๘	๔๐,๓๐๔.๒๘	เฉพาะเจาะจง	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๔๐,๓๐๔.๒๘ บาท	สหกรณ์โคนมเชียงใหม่ ราคาที่เสนอ ๔๐,๓๐๔.๒๘ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ข๐๔๔/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๘	จ้างเหมาซ่อมสายInternet ห้อง ประชุมอาคารศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียงตามรอยพ่อ	๑,๘๐๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก.๑๐๘ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๘๐๐ บาท	หจก.๑๐๘ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๘๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๗๙/๒๕๖๘ ๖ ก.พ. ๒๕๖๘

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๙	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ กอง คลัง จำนวน ๑ เครื่อง	๑,๖๕๐.๐๐	๑,๖๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	หจก. ๑๐๘ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๖๕๐ บาท	หจก. ๑๐๘ เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๖๕๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๐/๒๕๖๘ ๖ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๐	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์ กอง การศึกษา จำนวน ๑ เครื่อง หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๖๔-๐๐๘๙	๑,๒๐๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๒๐๐ บาท	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๑,๒๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๑/๒๕๖๘ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๑	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซม คอมพิวเตอร์พกพา(โน้ตบุ๊ก)	๓,๒๐๐.๐๐	๓,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๓,๒๐๐ บาท	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๓,๒๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๒/๒๕๖๘ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๒	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซม คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	๔๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๔๐๐ บาท	ร้านที่เอ็นบีปริ้นเตอร์เซอร์วิส ราคาที่เสนอ ๔๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๓/๒๕๖๘ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๓	จ้างเหมาตรวจเช็คซ่อมแซมรถบรรทุก น้ำเนกประสงค์	๒๑,๔๓๐.๐๐	๒๑,๔๓๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	อู่หมูฮี่โน้เซอร์วิส๒ ราคาที่เสนอ ๒๑,๔๓๐ บาท	อู่หมูฮี่โน้เซอร์วิส๒ ราคาที่เสนอ ๒๑,๔๓๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๔/๒๕๖๘ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๔	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายพิศาล ยามะ ราคาที่เสนอ ๙,๐๐๐ บาท	นายพิศาล ยามะ ราคาที่เสนอ ๙,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๕/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๕	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานการแพทย์ฉุกเฉิน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายวรรณเฉลิม กันทาจันทร์ ราคาที่เสนอ ๘,๕๐๐ บาท	นายวรรณเฉลิม กันทาจันทร์ ราคาที่เสนอ ๘,๕๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๖/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๖	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.เบญจวรรณ เรือนมา ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	น.ส.เบญจวรรณ เรือนมา ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๗/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อ หรือจัดจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ	ผู้ได้รับการคัดเลือก และราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของสัญญาหรือ ข้อตกลงในการ ซื้อหรือจ้าง
๑๗	จ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชน ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.น้ำผึ้ง ปัญจะ ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	น.ส.น้ำผึ้ง ปัญจะ ราคาที่เสนอ ๑๑,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๘/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๘	จ้างเหมาทำความสะอาดศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนฯ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๘๐๐.๐๐	๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.อำพร ปันทะนะ ราคาที่เสนอ ๘๐๐ บาท	น.ส.อำพร ปันทะนะ ราคาที่เสนอ ๘๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๘๙/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๑๙	จ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก ศพด.อบต.แม่ก้า ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.ธนัชพร สืบเรือง ราคาที่เสนอ ๙,๐๐๐ บาท	น.ส.ธนัชพร สืบเรือง ราคาที่เสนอ ๙,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๙๐/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๒๐	จ้างเหมาบริการตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร เดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๘,๕๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายถวิล ปันกองงาม ราคาที่เสนอ ๘,๕๐๐ บาท	นายถวิล ปันกองงาม ราคาที่เสนอ ๘,๕๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๙๑/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๒๑	จ้างเหมาบริการแม่บ้านทำความสะอาด สอาดสำนักงาน อบต.แม่ก้า จำนวน ๓ เดือน(มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๘)	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นางอำไพ บุญทา ราคาที่เสนอ ๘,๐๐๐ บาท	นางอำไพ บุญทา ราคาที่เสนอ ๘,๐๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๙๒/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๒๒	จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป เดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	นายชัยยันต์ อุบลรัตน์ ราคาที่เสนอ ๗,๕๐๐ บาท	นายชัยยันต์ อุบลรัตน์ ราคาที่เสนอ ๗,๕๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๙๓/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘
๒๓	จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่งาน ธุรการ กองส่งเสริมการเกษตร เดือน มีนาคม ๒๕๖๘	๗,๕๐๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	น.ส.จินตนา กาใจทย์ ราคาที่เสนอ ๗,๕๐๐ บาท	น.ส.จินตนา กาใจทย์ ราคาที่เสนอ ๗,๕๐๐ บาท	ไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	จ๐๙๔/๒๕๖๘ ๒๘ ก.พ. ๒๕๖๘

รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า

เดือน กุมภาพันธ์ 2568 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปรายการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	งบประมาณ (บาท)
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป		
วิธีคัดเลือก		
วิธีเฉพาะเจาะจง	23	243,337.05
วิธีประกวดแบบ		
อื่น ๆ		
รวม	23	243,337.05

ปัญหา/อุปสรรค

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางโครงการล่าช้ากว่าแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอราคาเพียงรายเดียว/มีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องเพียงรายเดียว/มีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตามเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เพียงรายเดียว และยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเหตุให้ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนั้นและเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่
2. การจัดซื้อจัดจ้างต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ปี 2560 และต้องดำเนินการในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government : e-gp) ซึ่งบางครั้งไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้ เนื่องจากระบบไม่สามารถรองรับ กรณีมีผู้เข้าใช้งานพร้อมกันจำนวนมาก
3. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government : e-gp) ของกรมบัญชีกลาง บางครั้งไม่สามารถใช้งานได้ต่อเนื่อง (ระบบไม่เสถียร) ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบางครั้งต้องหยุดชะงัก
4. เจ้าหน้าที่พัสดุที่รับผิดชอบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ ยังขาดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ทำงาน อีกทั้งต้องศึกษากฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการไปพร้อมกับการปฏิบัติ อาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการทำงาน เกิดข้อผิดพลาดได้
5. การจัดหาพัสดุบางโครงการมีความล่าช้า เนื่องจากบางโครงการมีคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงานที่มีความซับซ้อนมาก จึงต้องใช้เวลาในการปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุและขอบเขตของงาน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และการดำเนินงานมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์

ข้อเสนอแนะ

1. สนับสนุนอัตราค่าส่งเจ้าหน้าที่พัสดุ และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่พัสดุเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) เพื่อส่งเสริมและพัฒนาเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐให้มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักมาตรฐานวิชาชีพ
2. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง ควรกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างให้ชัดเจน เข้าใจง่าย เพื่อลดความผิดพลาดในการยื่นข้อเสนอ อันจะส่งผลให้มีการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
3. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนกรณีตัวอย่างต่างๆ ในการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อเป็นแนวทางให้แต่ละสายงานได้ศึกษาและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง
4. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ควรศึกษาแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 เพื่อให้เข้าใจและสามารถดำเนินการได้ถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน โดยถือปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 และตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ (กวจ) 0405.2/ว 78 ลงวันที่ 31 มกราคม 2565 และแนวทางปฏิบัติ/ข้อวินิจฉัยอื่นที่เกี่ยวข้อง
5. จัดอบรม หรือส่งเจ้าหน้าที่ ให้ได้รับความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ การจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุและขอบเขตของงาน (TOR) เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ/คณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยขอความร่วมมือทุกสายงานให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรม