



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้ำ อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

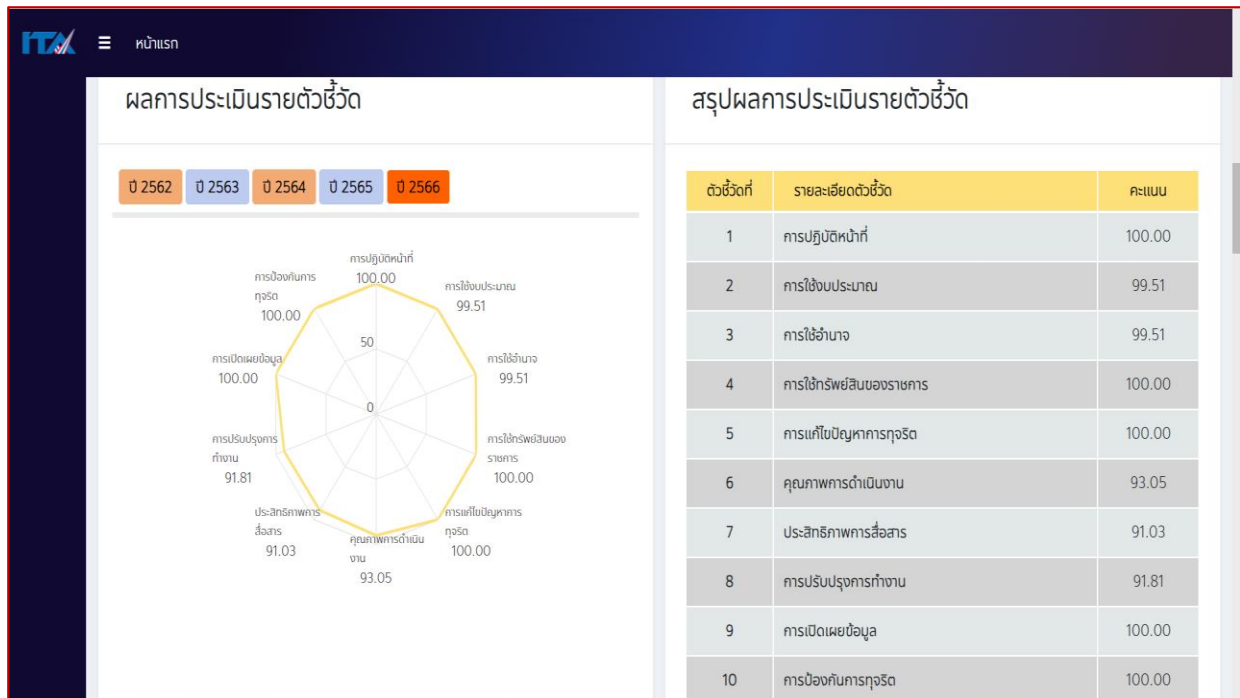
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ

ดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้ำ
อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑.	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๒.	การให้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐
๓.	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐.๐๐
๔.	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๕.	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๖.	การใช้งบประมาณ	๙๙.๕๑
๗.	การใช้อำนาจ	๙๙.๕๑
๘.	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๓.๐๕
๙.	การปรับปรุงการทำงาน	๙๑.๘๑
๑๐.	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๑.๐๓

/รายงาน...

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

บทนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมาย ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตนเอง และนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๓) การเปิดเผยข้อมูล (๔) การป้องกันการทุจริต (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) การใช้งบประมาณ (๗) การใช้อำนาจ (๘) คุณภาพการดำเนินงาน (๙) การปรับปรุงการทำงาน (๑๐) ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และ ประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อน ภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกการสร้างตระหนักรู้ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดให้สอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี (๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

/(พ.ศ.๒๕๖๑...

(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ และ แผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ก้า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ก้า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๕๓ คะแนน มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีทั้งหมด ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๓) การเปิดเผยข้อมูล (๔) การป้องกันการทุจริต และ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนอันดับ ๒ มีสองตัวชี้วัด ได้คะแนนเท่ากับ ๙๙.๕๑ คือ (๖) การใช้งบประมาณ และ (๗) การใช้อำนาจ ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนอันดับ ๓ คือ (๘) คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๙๓.๐๕ ตัวชี้วัดอันดับ ๔ คือ (๙) การปรับปรุงการทำงาน คะแนน ๙๑.๘๑ ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนอันดับสุดท้าย คือ (๑๐) ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนน ๙๑.๐๓

สรุปหน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเรียงตามลำดับดังนี้

๑. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนร้อยละ	๑๐๐.๐๐
๒. ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนร้อยละ	๑๐๐.๐๐
๓. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนร้อยละ	๑๐๐.๐๐
๔. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ	๑๐๐.๐๐
๕. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ	๑๐๐.๐๐
๖. ตัวชี้วัดใช้งบประมาณ	ได้คะแนนร้อยละ	๙๙.๕๑
๗. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ	ได้คะแนนร้อยละ	๙๙.๕๑
๘. ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนร้อยละ	๙๓.๐๕
๙. ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนร้อยละ	๙๑.๘๑
๑๐. ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนร้อยละ	๙๑.๐๓

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีขององค์กรบริหารส่วนตำบลแม่ก้า อำเภอสันป่าตอง จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงข้อบกพร่อง จุดอ่อน หรือสิ่งที่ต้องปรับปรุงจากระดับผลคะแนนจากแบบวัดการประเมินทั้ง ๓ รูปแบบ เพื่อนำมากำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานได้ดังต่อไปนี้

๓.๑ จุดแข็ง ระดับดีเด่น (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรของหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง

...../ในประเด็น...

ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ตามหน่วยงานยังควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๒) **ตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ** ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่ต้องเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงาน และควรมีการปรับปรุง พัฒนา และยกระดับการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

(๓) **ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล** ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น ดังนี้

- (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์
- (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาวัสดุ

(๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๔) **ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต** ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินงานต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ

(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

/(๕) ตัวชี้วัด...

(๕) ตัวชี้วัดการแก้ปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตเป็นรูปธรรม

จุดแข็งทั้ง ๕ ตัวชี้วัดนี้ถือว่าเป็นระดับคะแนนที่น่าพอใจ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่กัว จำเป็นต้องรักษาคุณภาพ และมาตรฐานในการปฏิบัติราชการให้อยู่ใน ระดับเช่นนี้ ต่อไป

๓.๒ จุดแข็ง ระดับที่ดี ที่ต้องปรับปรุงให้ได้ระดับดีเด่นในปีต่อไป (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๙๐ - ๙๙) มีจำนวน ๕ ตัวชี้วัด

(๑) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๕๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุ เห็นได้ว่า หน่วยงานควรมีการพัฒนาให้ความรู้ และให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเอง

(๒) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ ๙๙.๕๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

(๓) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๓.๐๕ คะแนน เป็นคะแนนจากตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงาน แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา และควรมีการปรับปรุง พัฒนา และยกระดับการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

(๔) ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๑.๘๑ คะแนน เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้บริหาร ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย และควรมีการปรับปรุงพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

/(๕) ตัวชี้วัด...

(๕) ตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน ๙๑.๐๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนเห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานแต่ละข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ

ถือว่าเป็นระดับคะแนนที่น่าพอใจ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า ควรมีการปรับปรุงพัฒนา และยกระดับการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น

๓.๓ ระดับดี (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๘๐ - ๘๙) ไม่มี

๓.๔ ระดับพอใช้ (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๗๐ - ๗๙) ไม่มี

๓.๕ ระดับที่ต้องปรับปรุง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ ๖๐ - ๖๙) ไม่มี

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๗.๕๓ อยู่ในระดับ ผ่านดี ซึ่งมีข้อเสนอแนะดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

มี ๑. หัวข้อที่ได้คะแนนร้อยละต่ำสุด คือ

(๑) การใช้งบประมาณ

(๒) การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้งบประมาณ	(๑)การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน (๒)การใช้จ่ายงบประมาณ	(การประเมินปี๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๙.๕๑ ซึ่งการประเมินปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๙.๕๑ ถือว่ามีการพัฒนาดีขึ้น แต่ควรพัฒนาต่อไป (๑)สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (๒)เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (๓)มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

/ตัวชี้วัด...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
การใช้อำนาจ	-ผู้บังคับบัญชา (๑) มอบหมายงานอย่างเป็นธรรม (๒) ประเมินผลงานเป็นไปตามคุณภาพงาน (๓) คัดเลือกผู้ใต้บังคับบัญชาฝึกอบรมอย่างเป็นธรรม (๔) สั่งให้ทำธุระส่วนตัว (๕) ให้ทำในสิ่งที่ผิดกฎหมายหรือไม่ (๖) บริหารบุคคลมีการแทรกแซงหรือขายตำแหน่งเอื้อประโยชน์หรือไม่	(การประเมินปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนเต็มคือ ๑๐๐ ปี๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๙.๕๑ ถือว่าลดลงไปนิดหน่อย) แต่ควรพัฒนาเพื่อให้ได้คะแนนเต็ม ๑๐๐) -การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาถือว่าอยู่ในระดับดีมาจากการประเมินปี ๒๕๖๖ ซึ่งคะแนนหายไปจากเมื่อปี ๒๕๖๕ เพียง ๐.๔๙ เท่านั้น ถือว่ายังใช้ได้ แต่ควรพัฒนาทุกรูปแบบให้คะแนนเต็ม ๑๐๐

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

มี ๑. หัวข้อที่ได้คะแนนร้อยละต่ำสุด คือ

- ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	(๑) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน (๒) เผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	(๑) ข้อมูลหน่วยงานควรให้เข้าถึงง่ายไม่ซับซ้อน ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย (๒) หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (๓) ควรมีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และควรเผยแพร่ช่องทางในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถเห็นได้ชัด เช่น จุดให้บริการ หรือจุดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

/แบบตรวจ...

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ได้คะแนนเต็มร้อยละ ๑๐๐ ทุกข้อ

ข้อเสนอแนะ เห็นควรรักษาระดับคุณภาพ และมาตรฐานในการปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาลให้มีความต่อเนื่อง และยั่งยืนต่อไป

๕.ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า ข้อไหนที่ควรรักษามาตรฐานคงไว้ และข้อไหนที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดียิ่งขึ้น คือ

เห็นควรนำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก้า โดยให้ปรับปรุงและพัฒนาข้อที่ได้คะแนนน้อย และให้รักษาคุณภาพมาตรฐาน ข้อที่ได้คะแนนสูง ต่อไป

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการ	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตาม	ผลการดำเนินการ
๕(๑) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๖-มี.ค.๖๗	ประชุมประจำเดือนของพนักงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ ก.พ.๖๖
๕(๒) การเปิดเผยข้อข้อมูลการใช้งบประมาณ	จัดให้มีการเปิดเผยการใช้งบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุรวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่าย	สำนักปลัด/กองคลัง	ต.ค.๖๖ -ก.ย.๖๗	(๑)ประชุมประจำเดือนของพนักงาน (๒)อบรมเพิ่มศักยภาพพนักงานประจำปี	(๑)ประชุมประจำเดือนตลอดปีงบประมาณ (๒)มกราคม ๒๕๖๗

	งบประมาณอย่าง สม่ำเสมอ				
๕(๓) การใช้ อำนาจ	-สร้างนวัตกรรม เพื่อ จูงใจให้ ผู้บังคับบัญชาใช้ อำนาจให้ถูกต้อง รวมถึงเพิ่มวิธีการ หรือจัดการอบรม เพื่อ กระตุ้น ผู้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติชอบธรรม	ทุกกอง	ต ล อ ด ปีงบประมาณ	ประชุม ประจำ เดือนของ พนักงาน	(๑)ประชุม ประจำเดือน ตลอด ปีงบประมาณ (๒)มกราคม ๒๕๖๗
๕(๔)ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ปรับปรุงระบบ การสื่อสารเพื่อ เผยแพร่หรือ ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารให้ สาธารณชน รับทราบและให้ดี ยิ่งขึ้น โดยใช้ ช่องทางที่ หลากหลาย เพื่อ อำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้า ใช้งาน	ทุกกอง	ตลอด ปีงบประมาณ	ประชุม ประจำ เดือนของ พนักงาน	(๑)ประชุม ประจำเดือน ตลอด ปีงบประมาณ (๒)มกราคม ๒๕๖๗
๖(๔) การ ปรับปรุงการ ทำงาน	-ปรับปรุงการ ทำงานให้มี ประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะ เป็นวิธีการ - ขั้นตอนด้วยการ ยืมเย็บ หรือ อำนวยความสะดวก สะดวกให้แก่ ประชาชน รวมถึง การนำเทคโนโลยี มาใช้ให้ทันสมัย	ทุกกอง	ตลอด ปีงบประมาณ		(๑)ประชุม ประจำเดือน ตลอด ปีงบประมาณ (๒)มกราคม ๒๕๖๗

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ		วิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ			
		วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ข้อจำกัดของหน่วยงาน
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	การปฏิบัติงานและการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลา(อ้างอิงจากผลการประเมิน e๑ ที่ได้คะแนน ๘๖.๘๐)	- แจ้งในที่ประชุม คณะทำงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) - แจ้งในที่ประชุม พนักงานประจำเดือน	ทุกกอง	- จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ - จัดทำคู่มือการให้บริการของแต่ละกองงานที่เกี่ยวข้อง - ประชาสัมพันธ์เผยแพร่คู่มือการให้บริการให้กับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการทราบ - จัดทำสื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางระบบออนไลน์	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	-เจ้าหน้าที่ขาดองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
(๒)การให้บริการและระบบ E-Service	ผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานหรือโครงการยังไม่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน(อ้างอิงจากผลการประเมิน e๕ ที่ได้คะแนน ๙๘.๘๗)	เปิดโอกาสให้ประชาชนบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมต่างๆและเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามี	สำนักปลัด	จัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ – สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	ด้านงบประมาณ

		ส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณะชนรับทราบด้วย				
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	ผู้มารับบริการบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน(อ้างอิงจากผลการประเมิน e๙ ที่ได้คะแนน ๙๘.๘๗)	มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามให้มีความชัดเจนมากขึ้น ประชาชนเข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์สำนักปลัด	๑.แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ๒.ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารให้มีความชัดเจนมากขึ้นเข้าใจง่ายผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	งบประมาณ
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.หน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง (อ้างอิงจากผลการประเมิน i๑๙ ที่ได้คะแนน ๑๐๐) ๒. ขั้นตอนการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก(อ้างอิงจากผลการประเมิน i๒๐ ที่ได้คะแนน ๑๐๐)	การประเมินเมื่อปี ๒๕๖๖ หน่วยงานมีผลคะแนน ๑๐๐ ทุกข้อควรรักษามาตรฐานเอาไว้	ทุกกอง	-แจ้งในที่ประชุมประจำเดือน พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล -เน้นย้ำให้พนักงานรักษามาตรฐานในการกำกับดูแลทรัพย์สินของราชการ	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มีข้อจำกัด

	๓.เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานมีการขอ อนุญาตยืมทรัพย์สิน ของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (อ้างอิงจากผลการ ประเมิน i๒๑ ที่ได้ คะแนน ๑๐๐) ๔.บุคคลภายนอกหรือ ภาคเอกชนมีการนำ ทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้โดยไม่ขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง (อ้างอิงจากผลการ ประเมิน i๒๒ ที่ได้ คะแนน ๑๐๐) ๕.เจ้าหน้าที่หน่วยงานมี การใช้ทรัพย์สินของ ราชการเพื่อประโยชน์ ส่วนตัวมากนักน้อยเพียงใด (อ้างอิงจากผลการ ประเมิน i๒๓ ที่ได้ คะแนน ๑๐๐) ๖.หน่วยงานมีการ กำกับดูแลและ					
--	---	--	--	--	--	--

	ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว(อ้างอิงจากผลการประเมิน i๒๔ ที่ได้คะแนน ๑๐๐)					
(๕)กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	บุคลากรในหน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มีการเบิกจ่ายเงิน เป็นเห็บ (อ้างอิงจากผลการประเมิน i๑๐ ที่ได้คะแนน ๙๗.๐๖)	จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการทุจริตในประเด็นการเบิกจ่ายเงิน	เจ้าพนักงานพัสดุ กองคลัง	-แจ้งในที่ประชุมประจำเดือนพนักงานโดยเน้นย้ำให้ผู้เข้าประชุมหรือผู้ปฏิบัติงานทราบข้อบกพร่องในการดำเนินโครงการ -ประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	ไม่มีข้อจำกัด
(๖)กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	บุคลากรในหน่วยงานบางรายเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุรกรรมส่วนตัว ของ ผู้บังคับบัญชา(อ้างอิงจากการประเมิน i๑๖ ที่ได้คะแนน ๙๗.๐๖)	หน่วยงานจัดกิจกรรมเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่ การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และ ผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็น	นักทรัพยากรบุคคล ชำนาญการ สำนักปลัด	๑.จัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ๒.จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Donts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรม	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	ผู้บังคับบัญชาขาดความรู้ความเข้าใจเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรม การแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัว กับ ผลประโยชน์ส่วนรวมและจิตสำนึก

		เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี ตามมาตรฐานทาง จ ร ย ิ ฐ ร ร ม ให้ แก่ ผู้บังคับบัญชา หรือมี การขับเคลื่อนจริยธรรม ตามประเด็นที่มุ่งเน้น การแยกแยะระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ ส่วนรวม		๓.ฝึกอบรมที่มีการสอดแทรก สาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐในหลักสูตรหรือกิจกรรม เสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของ หน่วยงาน		การเป็นเจ้าหน้าที่ของ รัฐที่ดี
(๗) ก ล ไ ก ล แ ล ะ มาตรการการแก้ไข และป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	ผู้รับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับ หน่วยงานบางรายมี ความเห็นว่ายหน่วยงาน ยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามี ช่องทางการแจ้งข้อมูล หรือร้องเรียนเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน(อ้างอิง จากผลการประเมิน ๔๐๐ที่ไ้ด้คะแนน ๙๗.๖๕)	เผยแพร่ช่องทางการ ร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์โดยให้มี มาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแสพร้อมเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอกสามารถ สังเกตเห็นได้ง่าย	นิติกร สำนักปลัด	-แจ้งที่ประชุมประจำเดือนของ พนักงาน -จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่ ชัดเจน -ดำเนินการประชาสัมพันธ์ทุก ช่องทาง -ประกาศองค์การบริหารส่วน ตำบลแม่ก้า เรื่อง มาตรการ ป้องกันการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ส่วนรวม	ภายใน ๓๐ ก.ย.๖๗	บุคลากรขาดความ เข้าใจระบบไอที